



УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

от 19 января 2021 г. № 03/2

Директор

О.Ю. Савенкова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о структуре, порядке разработки и утверждении**  
**дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ**  
**МАУ ДО ДПО «Ровенник» им.С.А. Крыловой**

Кандалакша  
2021

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение определяет требования к структуре, содержанию, оформлению, а также порядок разработки и утверждения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр «Ровесник» имени Светланы Алексеевны Крыловой» муниципального образования Кандалакшский район (далее – Учреждение).
- 1.2. Положение разработано с учетом:
  - Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Распоряжения Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 г. № 1726-р «Концепция развития дополнительного образования детей»;
  - Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
  - Приказом Министерства просвещения РФ от 03.09. 2019 г. № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей»;
  - Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
  - Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2015 г. № 09-3242 «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)»;
  - Устава МАУДО «Детско-юношеский центр «Ровесник»;
- 1.3. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа (далее ДООП) – это нормативный документ, определяющий содержание образования, разработанный по одной из направленностей дополнительного образования (естественнонаучная, социально-гуманитарная, техническая, туристско-краеведческая, физкультурно-спортивная, художественная) и представляющий собой комплекс педагогических средств воспитания, обучения и развития обучающихся, реализуемый на основе ресурсов образовательного учреждения (кадровых и материальных) в соответствии с государственно-социальным заказом.
- 1.4. ДООП разрабатывается самостоятельно педагогическим работником. Допускается разработка программы педагогическим коллективом (творческой группой).
- 1.5. Методисты Учреждения осуществляют консультирование и практическую помощь в процессе разработки и оформления ДООП.
- 1.6. При разработке ДООП учитываются направленность деятельности, уровень освоения, возраст, уровень подготовки обучающихся, наличие условий (оборудованные рабочие места, наличие техники и оборудования в учебных и лабораторных кабинетах, мастерских и компьютерных классах), санитарные нормы, требования современной педагогической науки.

- 1.7. Разработка ДООП относится к компетенции Учреждения. Программа рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором Учреждения.
- 1.8. ДООП проходит экспертизу (рецензирование) комиссией по формированию реестров, муниципальной или региональной экспертной группой.
- 1.9. После утверждения ДООП она включается в учебный план Учреждения.

## **2. Содержание и структура дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы**

- 2.1. Содержание, режим занятия и сроки обучения определяются ДООП, разработанной и утвержденной Учреждением.
- 2.2. Структура ДООП включает комплекс основных характеристик программы, содержит следующие структурные элементы:
  - титульный лист;
  - комплекс основных характеристик программы:
    - пояснительная записка;
    - цели и задачи программы;
    - прогнозируемые результаты;
    - содержание программы (изучаемого курса);
  - комплекс организационно-педагогических условий:
    - календарный учебный график;
    - условия реализации программы;
    - формы аттестации;
    - оценочные материалы;
    - методическое обеспечение программы;
    - список литературы;
    - приложение.

## **3. Структурные элементы дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы**

- 3.1. Титульный лист.

На титульном листе указывается: наименование учредителя образовательной организации, полное наименование образовательной организации, осуществляющей реализацию программы, гриф принятия и утверждения программы в соответствии с порядком, предусмотренным Уставом образовательной организации, полное название программы, срок ее реализации, возраст обучающихся, ФИО и должность автора(ов)-составителя(ей) программы.
- 3.2. Комплекс основных характеристики программы.
  - 3.2.1. Пояснительная записка содержит:
    - нормативно-правовую базу разработки и реализации программы;
    - направленность программы (естественнонаучная, социально-гуманитарная, техническая, туристско-краеведческая, физкультурно-спортивная, художественная);
    - вид программы;

- актуальность программы (соответствие государственной политике в области дополнительного образования, социальному заказу общества и ориентирование на удовлетворение образовательных потребностей детей и родителей);
- педагогическая целесообразность реализации программы (соответствие основным направлениям социально-экономического развития страны, современным достижениям в сфере науки, техники, искусства и культуры; соответствие государственному социальному заказу/запросам родителей и детей);
- отличительные особенности программы (характерные свойства, отличающие программу от других; отличительные черты, основные идеи, которые придают программе своеобразие);
- новизна программы (новое решение проблем дополнительного образования; новые методики преподавания; новые педагогические технологии в проведении занятий; нововведения в формах диагностики и подведения итогов реализации программы);
- уровень программы (стартовый, базовый, продвинутый);
- адресат программы (возраст обучающихся в целом и по каждому году обучения);
- объем и срок реализации программы (общее количество учебных часов по программе в целом и по каждому году обучения);
- режим занятий;
- количество обучающихся;
- условия приёма;
- форма обучения (очная, заочная, очно-заочная (с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, сетевая);
- форма организации занятий – групповая с возможностью деления на подгруппы, индивидуальная.

3.2.2. Цель и задачи программы должны отражать современные тенденции развития дополнительного образования. Задачи программы (определенные установки, которые направлены на достижение поставленной цели – обучающие, развивающие и воспитательные).

3.2.3. Прогнозируемые результаты освоения программы (предметные, личностные, метапредметные);

3.2.4. Содержание программы включает:

- учебный план (включает название разделов/тем программы, общее количество часов, отведенных на изучение темы с разделением на количество теоретических и практических часов и указанием форм контроля по каждой теме. Для программ длительностью более одного года обучения приводятся учебные планы на каждый год обучения);
- содержание учебного плана (отражает объем знаний, умений и навыков, приобретаемых обучающимися, в процессе освоения учебного предмета).

3.3. Комплекс организационно-педагогических условий.

3.3.1. Календарный учебный график.

3.3.2. Условия реализации программы:

- материально-техническое оснащение;
- кадровое обеспечение.

3.3.3. Формы аттестации:

- мониторинг результатов освоения программы (входная диагностика, текущий контроль, промежуточная и итоговая аттестации);
  - способы определения результативности.
- 3.3.4. Оценочные материалы (оценочный лист промежуточной и итоговой аттестации по каждому году обучения; при необходимости индивидуальные диагностические карты);
- 3.3.5. Методическое обеспечение программы:
- педагогические технологии;
  - методы обучения;
  - формы учебных занятий и т.д.
- 3.3.6. Список литературы, оформленный по ГОСТу:
- список литературы для педагога;
  - список литературы обучающихся и родителей.
- 3.3.7. Приложение (словари, материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся: вопросы, задания, задачи и т.п. с указанием критериев оценки их выполнения, сценарии открытых занятий примеры занятий (сценарии), схема организации воспитательной работы с детским объединением, в приложении могут быть помещены примеры наиболее удачных эталонных работ и другое.



УТВЕРЖДЕНО

приказом директора  
от 19 января 2023 г. № 03/3

Директор \_\_\_\_\_ О.Ю. Савенкова

### Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее – ДООП) подготовлены в целях реализации единого подхода к проектированию, содержанию и оформлению ДООП.

В тексте Закона № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» образовательная программа определяется как «комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий», представленных «в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов» (гл. 1, ст. 2, п. 9).

К освоению программ «допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы» (Закон № 273-ФЗ, гл. 10, ст. 75, п. 3). Это могут быть как обучающиеся, проявившие выдающиеся способности (Закон № 273-ФЗ, гл. 11, ст. 77), так и с ограниченными возможностями здоровья (Закон № 273-ФЗ, гл. 11, ст. 79).

Структуру ДООП составляют титульный лист и два основных раздела: комплекс основных характеристики программы, комплекс организационно-педагогических условий.

#### 1. Титульный лист (Приложение № 1).

Титульный лист программы – страница, предваряющая текст программы, источник идентификационной информации документа. Включает в себя следующие элементы, необходимые для заполнения:

- наименование учредителя образовательной организации;
- наименование образовательной организации (согласно формулировке устава организации);
- дата и № протокола педагогического совета, рекомендовавшего программу к реализации;
- гриф утверждения программы (с указанием ФИО директора, даты и номера приказа);
- вид и направленность программы;
- название программы;
- адресат программы;
- срок реализации программы;
- Ф.И.О., должность автора(ов)-составителя(лей);
- название города, в котором реализуется программа и год ее разработки программы.

#### 2. Комплекс основных характеристики программы.

##### 2.1. Пояснительная записка содержит:

- **нормативно-правовую базу** разработки и реализации программы;

Структуру ДООП составляют титульный лист и два основных раздела: комплекс основных характеристики программы, комплекс организационно-педагогических условий.

### **1. Титульный лист** (Приложение № 1).

Титульный лист программы – страница, предвещающая текст программы, источник идентификационной информации документа. Включает в себя следующие элементы, необходимые для заполнения:

- наименование учредителя образовательной организации;
- наименование образовательной организации (согласно формулировке устава организации);
- дата и № протокола педагогического совета, рекомендовавшего программу к реализации;
- гриф утверждения программы (с указанием ФИО директора, даты и номера приказа);
- вид и направленность программы;
- название программы;
- адресат программы;
- срок реализации программы;
- Ф.И.О., должность автора(ов)-составителя(лей);
- название города, в котором реализуется программа и год ее разработки программы.

### **2. Комплекс основных характеристики программы.**

#### **2.1. Пояснительная записка** содержит:

- **нормативно-правовую базу** разработки и реализации программы;
- **направленность программы** и основание содержания программы (на основе каких программ разработана данная программа: разделы, темы, отличия от программы-основы);
- **вид программы** – дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа, адаптированная дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа, комплексная дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа;
- **актуальность программы** – включает в себя обоснование необходимости реализации данной программы с точки зрения современности и социальной значимости и состоит в том, чтобы отвечать потребностям современных детей и их родителей, быть ориентированной на эффективное решение актуальных проблем ребенка, соответствовать государственной политике в области дополнительного образования и социальному заказу общества. Актуальность может базироваться на:
  - анализе социальных проблем общества, города, района;
  - анализе детского или родительского спроса;
  - современных требованиях модернизации системы образования; возможности поддержки детей с особыми образовательными потребностями (одаренные, с ограниченными возможностями здоровья);
  - материалах научных исследований;
  - анализе лучших педагогических практик; потенциале образовательного учреждения и т.д.);
- **педагогическая целесообразность** реализации программы – кратко поясняется, почему именно предлагаемые в программе средства наиболее действенны для тех

- обучающихся, на которых она рассчитана. Как повлияет обучение по данной программе на обучающихся;
- **отличительные особенности программы** – должны отражать характерные свойства, отличающие программу от других, отличительные черты, основные идеи, которые придают программе своеобразие. Отличительные особенности могут быть отражены:
    - в ином решении проблем дополнительного образования;
    - в использовании технологий и методик преподавания, которые в программах по данному виду творчества не применялись ранее или использовались в другом качестве;
    - в нововведениях в формах диагностики и подведения итогов реализации программы и т.д.);
  - **новизна программы** – кратко поясняется, что существенного автор внес при разработке программы в сравнении с известными аналогами:
    - новое решение проблем дополнительного образования;
    - новые методики преподавания;
    - новые педагогические технологии в проведении занятий;
    - нововведения в формах диагностики и подведения итогов реализации программы и т.д.;
  - **уровень программы** – под разноуровневостью понимается соблюдение при разработке и реализации программ дополнительного образования таких принципов, которые позволяют учитывать разный уровень развития и разную степень освоенности содержания обучающимися. Содержание и материал программы дополнительного образования детей должны быть организованы по принципу дифференциации в соответствии со следующими уровнями сложности:
    - стартовый уровень – предполагает использование и реализацию общедоступных и универсальных форм организации материала, минимальную сложность предлагаемого для освоения содержания программы;
    - базовый уровень – предполагает использование и реализацию таких форм организации материала, которые допускают освоение специализированных знаний и языка, гарантированно обеспечивают трансляцию общей и целостной картины в рамках содержательно-тематического направления программы;
    - продвинутый уровень – предполагает использование форм организации материала, обеспечивающих доступ к сложным (возможно узкоспециализированным) и нетривиальным разделам в рамках содержательно-тематического направления программы. Также предполагает углубленное изучение содержания программы и доступ к околопрофессиональным и профессиональным знаниям в рамках содержательно-тематического направления программы.
  - **адресат программы** – характеристика категории учащихся по программе (возраст детей, участвующих в освоении программы по каждому году обучения);
  - **объем и срок реализации программы** – общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения и количество лет, необходимых для освоения программы; количество учебных часов, запланированных на каждый год обучения;



- **режим занятий** – количество учебных часов в неделю, периодичность занятий, продолжительность одного занятия (мин);
- **количество обучающихся** – необходимо учитывать, что списочный состав групп формируется в соответствии с технологическим регламентом и с учетом вида деятельности, санитарных норм, особенностей реализации программы или по норме наполняемости: на 1-м году обучения – не менее 15 человек; на 2-м году обучения – не менее 12 человек; на 3-м году обучения – не менее 10 человек;
- **условия приёма** – принимаются все желающие или набор производится по результатам собеседования, наличия базовых знаний в данной области деятельности и т.д. Необходимо указать, что набор осуществляется в соответствии с «Положением приема, перевода, отчисления обучающихся и комплектования объединений в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Детско-юношеский центр «Ровесник» имени Светланы Алексеевны Крыловой муниципального образования Кандалакшский район». Описывается примерный портрет учащегося, для которого будет актуальным обучение по программе: степень сформированности интересов и мотивации к данной предметной области; наличие базовых знаний по определенным предметам; наличие специальных способностей в данной предметной области; наличие определенной физической и практической подготовки по направлению программы; физическое здоровье детей (наличие/отсутствие противопоказаний).
- **форма обучения** – очная, заочная, очно-заочная (с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, сетевая);
- **форма организации занятий** – групповая с возможностью деления на подгруппы, индивидуальная.

## **2.2. Цель и задачи программы.**

- **Цель программы** (одна) – предполагаемый результат реализации ДООП, должна быть: лаконичной, отражать представление о результате программы, реально достижимой с возможностью оценки, соответствующей возрастным особенностям учащихся, связана с названием программы, отражать ее основную направленность. Цель должна быть направлена на:
  - формирование и развитие творческих способностей учащихся (указать, каких именно, в соответствии с направлением творчества);
  - обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;
  - формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, личностное развитие учащихся;
  - социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;
  - формирование общей культуры учащихся; выявление и поддержку талантливых и одаренных детей).

Примеры формулировок цели программы:

- духовно-нравственное, творческое и физическое развитие учащихся посредством знакомства с национальной культурой и изучением танцев разных народов;
- развитие индивидуальных способностей, самореализация личности учащегося на основе формирования интереса к техническому проектированию в процессе занятий автомобильным спортом;

- формирование у учащихся интереса к истории Мурманской области и мировой художественной культуре через знакомство с основными понятиями теории искусства на примере памятников культуры;
  - формирование высококонформной, разносторонне развитой личности, способной к активной социальной адаптации в обществе и самостоятельному жизненному выбору, к началу трудовой деятельности, к самообразованию и самосовершенствованию;
  - социализация и личностный рост подростков посредством овладения знаниями, умениями и навыками музееведческой деятельности;
  - раскрытие и реализация личностного потенциала и творческой индивидуальности личности через обучение технологиям изготовления и дизайну одежды;
  - реализации творческого потенциала подростков путем приобщения их к культуре современного танца через популяризацию хореографического творчества как альтернативного вида досуга;
  - развитие инженерного мышления, конструкторских и изобретательских способностей ребенка с помощью познания основ мира электроники, компьютерных технологий;
  - развитие эмоциональной сферы ребенка посредством привлечения в процесс обучения игре на фортепиано средств арт-терапии;
  - успешная социализация старшеклассников и повышение их готовности к самостоятельной взрослой жизни посредством формирования социальной компетентности и гармонизации отношений с окружающим миром и людьми;
  - развитие и творческое самовыражение личности ребенка посредством освоения технологий художественной обработки текстиля.
- **Задачи программы** – должны раскрывать логику достижения цели при организации практической деятельности учащихся, быть конкретными, четко сформулированными, понятными всем участникам образовательного процесса.

В программе должны быть определены следующие группы задач:

- обучающие (предметные): что узнает учащийся, какие представления получит, чем овладеет, чему научится, освоив программу (раскрыть теоретические знания, практические умения и навыки);
- развивающие (личностные): какие качества, способности, творческие возможности будут реализованы, получат развитие средствами конкретного вида деятельности (творческие способности, внимание, память, мышление, воображение, речь, волевые качества и т.д.), на развитие каких ключевых компетенций будет делаться упор при обучении;
- воспитательные (метапредметные): какие ценностные ориентации, отношения, личностные качества будут сформированы у учащихся).

Рекомендуется указывать не более 5 задач в каждой группе.

### **2.3. Прогнозируемые результаты освоения программы.**

Реализация концептуальных идей развития дополнительного образования детей предполагает достижение каждым учащимся личностных, метапредметных и предметных результатов освоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ:

- предметные результаты – освоенный обучающимися опыт специфической деятельности по получению продукта/нового знания, его преобразованию и применению: знания и умения, конкретные элементы практического опыта – навыки или предпрофессиональные/предметные компетенции – конструкторская, техническая, технологическая и т.п.;
- личностные – готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению, сформированность их мотивации к обучению и целенаправленной познавательной деятельности, системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции в деятельности, социальные компетенции, правосознание, способность ставить цели и строить жизненные планы, способность к осознанию российской идентичности в поликультурном социуме;
- метапредметные результаты – освоенные обучающимися метапредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные), способность их использования в учебной, познавательной и социальной практике, освоенные учащимися ключевые компетенции.

#### **2.4. Содержание программы.**

- **Учебный план** включает название разделов/тем программы, общее количество часов, отведенных на изучение темы с разделением на количество теоретических и практических часов и указанием форм контроля по каждой теме. Учебный план оформляется в табличной форме (Приложение 2).
- **Содержание учебного плана** отражает объем знаний, умений и навыков, приобретаемых обучающимися, в процессе освоения учебного предмета (Приложение 3).

### **3. Комплекс организационно-педагогических условий.**

**3.1. Календарный учебный график** – является комплексом основных организационно-педагогических характеристик образовательной деятельности, определяющий: даты начала и окончания учебного периода, количество учебных дней, продолжительность обучения по программе, режим занятий, темы занятий, сроки контрольных процедур, организационных выездов, экспедиций и т.п. Календарный учебный график оформляется в виде таблицы, составляется на срок освоения ДООП для каждой учебной группы (Приложение 4).

**3.2. Условия реализации программы** – особенности организации образовательного процесса (особое построение содержания и хода освоения программы, описание этапов, модулей, ступеней прохождения программы и т.п.):

- **материально-техническое обеспечение программы** – перечень необходимого оборудования, средств обучения;
- **кадровое обеспечение** (для организации образовательного процесса могут привлекаться другие специалисты (научные сотрудники, педагоги дополнительного образования других направлений, лаборант и др.);

**3.3. Формы аттестации** - отражают достижение цели и задач, индивидуальны для каждой программы, соответствуют формам, указанным в учебном плане.

Порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации определяется в нормативном локальном акте Учреждения.

- **Мониторинг результатов освоения программы.** Формы проведения входной диагностики, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся с указанием критериев оценки их выполнения:
  - входная диагностика – оценка исходного уровня знаний обучающихся перед началом образовательного процесса (сентябрь 1го года обучения);
  - текущий контроль – систематическая оценка качества знаний, умений, навыков обучающихся, проводимая педагогом на текущих занятиях, после изучения отдельных тем;
  - промежуточная аттестация – оценка качества усвоения обучающимися содержания отдельной части конкретной образовательной программы по итогам учебного периода (декабрь, май);
  - итоговая аттестация – оценка качества усвоения обучающимися уровня достижений, заявленных в дополнительной общеобразовательной программе по завершении всего образовательного курса (май).
- **Способы определения результативности** – система и критерии отслеживания результатов деятельности обучающихся.

#### **3.4. Оценочные материалы** включают:

- пакет **диагностических методик**,
- **оценочный лист** с указанием ФИ обучающихся, критериев, позволяющих определить достижение обучающимися планируемых результатов по теории и практике, согласно Порядка проведения промежуточной и итоговой аттестации;

**3.5. Методическое обеспечение программы** (описание методов, приемов и технологий преподавания, педагогических технологий организации учебных занятий, формы проведения занятий (с обоснованием выбора): акция, аукцион, встреча, выставка, гостиная, диспут, защита проектов, игра, концерт, конкурс, конференция, круглый стол, лабораторное занятие, лекция, мастер-класс, олимпиада, поход, праздник, презентация, репетиция, семинар, соревнование, спектакль, творческая мастерская, творческий отчет, тренинг, турнир, фестиваль, чемпионат, экзамен, экскурсия, экспедиция, ярмарка и др.;

#### **3.6. Список литературы:**

- список литературы для педагога;
- список литературы для обучающихся; и родителей.

## **4. Приложение.**

Приложение включает примеры занятий (сценарии), раскрывается схема организации воспитательной работы с детским объединением, прописываются детали аттестационных испытаний (программа аттестации обучающихся), в приложении могут быть помещены примеры наиболее удачных эталонных работ и другое.

### **Требования к оформлению программы**

3.4. Программы должны быть выполнены технически грамотно: шрифт Times New Roman, кегль 14, прямой; абзац (отступ) 1 см; межстрочный интервал – одинарный (1 см), переносы в тексте не ставятся, выравнивание – «по ширине»; поля: верхние – 2 см, нижние – 2 см, левое – 3 см, правое – 1, 5 см; центровка заголовков и абзацы в

тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

Управление образования муниципального образования  
Кандалакшский район  
Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования  
«Детско-юношеский центр «Ровесник»  
имени Светланы Алексеевны Крыловой»  
муниципального образования Кандалакшский район

ПРИНЯТА

педагогическим советом

от \_\_\_\_\_

Протокол № \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕНА

приказом директора

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа

\_\_\_\_\_ направленности

**«Название программы»**

Возраст обучающихся: \_\_\_\_ лет

Срок реализации программы: \_\_\_\_ лет

Автор-составитель:

\_\_\_\_\_,  
педагог дополнительного  
образования

**Учебный план**

| №    | Название раздела, темы    | Количество часов |        |          | Формы контроля |
|------|---------------------------|------------------|--------|----------|----------------|
|      |                           | Всего            | Теория | Практика |                |
| 1.   | <b>Название раздела 1</b> |                  |        |          |                |
| 1.1. | Название темы             |                  |        |          |                |
|      | Итого                     |                  |        |          |                |
| 2.   | <b>Название раздела 2</b> |                  |        |          |                |
| 2.1. | Название темы             |                  |        |          |                |
|      | Итого                     |                  |        |          |                |
|      | Всего по программе        |                  |        |          |                |

**Содержание учебного плана**

**Раздел 1. Название раздела**

**Тема 1.1. Название темы**

Теория (X час). Содержание теоретической части.

Практика (X час). Содержание практической части.

**Раздел 2. Название раздела**

**Тема 2.1. Название темы**

Теория (X час). Содержание теоретической части.

Практика (X час). Содержание практической части.



